

**PROCEDURA SELETTIVA**

per la formazione di una graduatoria utile alla copertura di un posto a tempo indeterminato di "PRIMO TROMBONE, con obbligo del TERZO", con inquadramento al livello 2° dell'area artistica, CCNL dipendenti delle Fondazioni lirico sinfoniche e relativo trattamento economico.

Articolo 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1.1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto ai candidati (dell'uno o dell'altro sesso – decreto legislativo n. 196/2000) il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore agli anni diciotto;
- b) cittadinanza italiana o di un altro Stato dell'Unione Europea; potranno peraltro essere ammessi alla Selezione anche cittadini non appartenenti all'Unione Europea se già in possesso di regolare carta/permesso di soggiorno in Italia che ne consenta l'assunzione per lo svolgimento di attività lavorativa presso la Fondazione, ovvero anche non ancora in possesso di permesso di lavoro ma di idoneo titolo che consenta il soggiorno in Italia e la partecipazione alla presente procedura: in questo caso, il candidato riconosce che l'eventuale assunzione conseguente all'idoneità ottenuta al termine della presente selezione, potrà essere perfezionata solo ed esclusivamente previo espletamento delle procedure autorizzative previste dalla vigente normativa per i lavoratori del settore spettacolo.
- c) diploma accademico di Trombone del vecchio ordinamento ovvero di secondo livello del nuovo ordinamento, conseguito presso un Conservatorio di musica o un Istituto Musicale Pareggiato; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito per l'ammissione ove sia stato dichiarato equipollente a un diploma di conservatorio o comunque a esso equiparato ai sensi della vigente normativa italiana; nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso con riserva alle prove di esame qualora dichiara che sussistono i presupposti per l'attivazione della procedura;
- d) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) idoneità fisica alla mansione: l'assunzione dei candidati vincitori della selezione è subordinata all'accertamento della suddetta idoneità per mezzo di visita che verrà disposta su indicazione della Direzione della Fondazione;
- f) non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- g) non essere stati destituiti dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari oppure dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Di non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
- h) godimento dei diritti politici e civili;



1.2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, in difetto i candidati non saranno ammessi alla selezione.

1.3. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti è disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, dal Sovrintendente del Teatro del Maggio Musicale Fiorentino o da suo delegato e verrà comunicata a mezzo email all'indirizzo fornito nella domanda di partecipazione.

Articolo 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE

2.1. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione all'indirizzo www.maggiofiorentino.com nella sezione Lavora con Noi – Audizioni, Selezioni e Bandi di Concorso, dove è possibile anche scaricare il modulo da utilizzare per la presentazione della domanda di partecipazione e la normativa sulla privacy.

2.2. Le domande di ammissione potranno essere presentate tramite posta elettronica al seguente indirizzo: selezioniorchestra@maggiofiorentino.com, oppure recapitate a mano al seguente indirizzo:

Teatro del Maggio Musicale Fiorentino
Ufficio Risorse Umane, piazza Vittorio Gui n.1 Firenze

Dovranno pervenire agli uffici della Fondazione entro il termine perentorio di
domenica 14 settembre 2025

Verrà inviata conferma di ricezione a ogni domanda pervenuta

2.3. Per partecipare alla selezione gli interessati dovranno presentare domanda redatta secondo lo schema di cui all'allegato A al presente avviso (fac-simile di domanda), sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, debitamente sottoscritta. In caso di invio della domanda via email gli allegati dovranno essere in formato pdf, sottoscritti e **la loro dimensione complessiva non dovrà essere superiore ai 9 Mb.** Ai fini della corretta presentazione della domanda è obbligatoria l'indicazione, sotto la propria responsabilità, di tutti i dati richiesti nell' "Allegato A", valevoli quale dichiarazione di veridicità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

2.4. La Fondazione non risponde di eventuali disguidi di trasmissione. La trasmissione della domanda di ammissione è a esclusivo rischio del candidato qualora, per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto di terzi, non giunga in tempo utile. Tenuto conto che è previsto l'invio da parte degli Uffici della Fondazione di una conferma di ricezione dell'istanza di partecipazione prodotta, si consiglia ai candidati che non ricevano tale conferma nel giro di 3-4 giorni dalla data dell'invio, di attivarsi in tempo utile per verificare l'esito dell'invio della loro istanza.

2.5. Non saranno comunque accettate domande di ammissione pervenute oltre il termine fissato al comma 2.2, o prive della documentazione allegata, come indicati al punto 2.6. Eventuali modifiche o integrazioni alla domanda già trasmessa alla Fondazione, saranno accettate solo ed esclusivamente



se pervenute entro il termine fissato per la ricezione delle domande e nel rispetto delle modalità sopra indicate.

2.6. Il candidato, **pena la mancata ammissione alle prove**, deve allegare alla domanda:

- A. l'eventuale permesso /carta di soggiorno,
- B. curriculum vitae debitamente firmato
- C. il titolo di studio di cui all'Art.1 comma 1.1 lettera c)
- D. l'eventuale documentazione attestante lo stato di servizio di cui all'articolo 4, comma 5 del presente avviso
- E. scansione/copia di un documento d'identità in corso di validità.

2.7. Con la sottoscrizione della domanda di ammissione, il candidato dichiara di aver preso piena e integrale visione del presente Avviso di Selezione e di conoscere e accettare, senza riserve, tutte le norme, le condizioni e le modalità di svolgimento della selezione ivi contenute.

2.8. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

2.9. Sarà considerato nullo l'esame sostenuto dai candidati le cui dichiarazioni dovessero risultare false, inesatte o mendaci.

2.10. È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e dall'art. 35, comma 3, lett. c), del decreto legislativo n.165/2001.

Articolo 3 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- 1. la mancanza di quanto previsto dalle lettere A, B, C, E dell'art.2 comma 2.6;
- 2. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 2 comma 2.2 del presente avviso.

Articolo 4 - PROVE d'ESAME, PROGRAMMA e TITOLI

4.1 La selezione si svolgerà presso i locali del Teatro del Maggio Musicale Fiorentino, Piazza Vittorio Gui, 1 Firenze, secondo il seguente calendario:

Prove eliminatorie

Mercoledì 1, giovedì 2 ottobre 2025 – convocazione alle ore 9.00.

Prove finali

Mercoledì 8 ottobre 2025 – convocazione ore 9:00



4.2 Le prove eliminatorie si articoleranno in 2 fasi (la prima in anonimato) che, in relazione al numero dei candidati presenti, potranno svolgersi anche in un'unica giornata, ovvero nell'arco delle giornate previste; i candidati esaminati in ciascuna delle due fasi delle prove eliminatorie riceveranno un giudizio di ammissione / non ammissione alla fase successiva.

4.3 Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di punti **9,00 su 10,00** nella prova finale.

4.4 Il programma d'esame è il seguente:

F. David Konzertino Es-Dur op.4

Passi (estratti):

A. Berg	3 Orchesterstücke Wozzek
E. Berlioz	Symphonie fantastique La damnation de Faust
A. Bruckner	Sinfonia n°8
G. Mahler	Sinfonia n°2 Sinfonia n°3
W. A. Mozart	Requiem - Tuba Mirum Requiem - Kirie
M. Ravel	Boléro L'enfantes et les sortilèges
G. Rossini	Guglielmo Tell La gazza ladra
C. Saint-Saens	Sinfonia n°3
R. Strauss	Also sprach Zarathustra Ein Heldenleben Till Eulenspiegel
G. Verdi	La forza del destino Otello
R. Wagner	Lohengrin Die Walküre Tannhäuser
R. Schumann	Sinfonia n°3
F. Schubert	As-Dur Messe
J. Brahms	Sinfonia n°1

N.B. –Sarà presente un Maestro Collaboratore per l'accompagnamento al pianoforte: a tal proposito chi intende avvalersene deve presentarsi alle prove con i relativi spartiti in buono stato di conservazione.



La commissione si riserva la facoltà di chiedere qualsiasi brano del bando in qualsiasi fase del concorso.

4.5 I candidati che potranno documentare di aver svolto attività lavorativa in qualità di “Primo Trombone” per almeno 6 (sei) mesi presso Fondazioni Lirico-Sinfoniche o presso altre Istituzioni Musicali, anche non italiane di analoga rilevanza secondo la valutazione della Direzione Artistica, potranno essere ammessi direttamente alla seconda fase delle prove eliminatorie e sarà premura della Segreteria del Concorso informare i suddetti candidati della data ed ora di convocazione, mediante posta elettronica, una volta che – in relazione all’affluenza delle candidature – potrà essere definito l’esatto calendario di articolazione delle prove eliminatorie stesse.

4.6 Ai partecipanti alle prove d’esame non spetta alcuna indennità o compenso per spese di qualsiasi tipo sostenute per la partecipazione, compreso spese di viaggio e di soggiorno/alloggio.

4.7 Non saranno inviati avvisi di convocazione. I candidati che non si presenteranno nella sede d’esame nel giorno e nell’ora indicati al comma 4.1 del presente articolo dovranno ritenersi esclusi dalla selezione in quanto l’assenza alla prova d’esame sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla selezione stessa. Per essere ammessi a sostenere le prove d’esame i candidati dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento.

4.8 Terminata l’operazione di valutazione della prova d’esame il Nucleo valutativo formerà l’elenco dei candidati esaminati, con l’indicazione della valutazione relativa. L’elenco, sottoscritto dallo stesso Nucleo valutativo e dalla segreteria, verrà affisso nella bacheca della Fondazione.

Articolo 5 - GRADUATORIE DI MERITO DEGLI IDONEI

Espletate le prove di esame, il Nucleo Valutativo stabilisce la graduatoria di merito dei candidati idonei. La graduatoria viene approvata con delibera del Sovrintendente della Fondazione e ha validità dodici mesi a partire dal giorno successivo a quello della sua approvazione, fatte salve eventuali proroghe della stessa decise dalla Fondazione.

Articolo 6 – NUCLEO VALUTATIVO

Il Nucleo Valutativo sarà nominato dal Sovrintendente della Fondazione nel rispetto delle vigenti disposizioni e sarà composto esclusivamente da esperti di provata competenza nelle materie di concorso che non siano soggetti a cause di incompatibilità ai sensi delle norme vigenti in materia.

Articolo 7 – NOMINA DEI VINCITORI – ASSUNZIONE

7.1. Ciascun candidato partecipante accetta la condizione che il superamento delle prove d’esame della selezione non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all’approvazione delle graduatorie da parte del Sovrintendente, all’accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l’ammissione alla Selezione e alla verifica dei presupposti previsti dalla legge che consentano alla Fondazione di procedere all’assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante l’assunzione.



7.2. I candidati risultati idonei e inseriti in graduatoria saranno eventualmente invitati ad assumere servizio a decorrere dalla data indicata dalla Fondazione nella comunicazione ufficiale di nomina.

7.3. L'accettazione della nomina deve essere comunicata con dichiarazione scritta. In mancanza di ciò, il vincitore si intenderà rinunciatario.

7.4. Il candidato vincitore della Selezione che non assuma servizio alla data stabilita dalla Fondazione, decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

7.5. Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, il vincitore deve consegnare all'atto dell'assunzione prima dell'inizio del rapporto di lavoro e sotto pena di decadenza, la seguente documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati:

1. certificato dei carichi pendenti aggiornato.
2. Per i cittadini dei paesi non appartenenti all'Unione Europea, copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità, che permetta lo svolgimento di attività lavorativa e l'instaurazione del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con la Fondazione.

7.6. La conferma dell'assunzione a tempo indeterminato rimarrà inoltre subordinata all'esito favorevole del periodo di prova previsto dal citato contratto collettivo di lavoro per la specifica mansione.

7.7. Non si procederà all'assunzione di chi, alla data prevista per l'inizio del rapporto di lavoro alle dipendenze della Fondazione, intrattenga qualsiasi rapporto di impiego presso altri enti o amministrazioni pubbliche o private. A tal fine, all'atto dell'assunzione il vincitore dovrà presentare una dichiarazione sottoscritta sotto la propria personale responsabilità nella quale deve attestare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato.

Articolo 8 – TRATTAMENTO dei DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui la Fondazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della procedura selettiva verranno trattati nel rispetto del D.LGS 196/2003 e del GDPR 2016/679.

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679 e del D.LGS. 196/2003 è visionabile sul sito della Fondazione, unitamente al presente bando di selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione.

Firenze, 28 maggio 2025

Il Sovrintendente
Dott. Carlo FUORTES